

# De 47 generelle krav til dagbehandling

Jf. det nye udbud i København og Rudersdal kommune

## 1. Generelle krav til dagbehandlingstilbuddene

Dagbehandlingstilbuddet skal overholde den relevante lovgivning på området. Herudover stiller kommunerne yderligere en række krav, som dagbehandlingstilbuddet skal opfylde. Der føres tilsyn med lovkrav, såvel som aftalekrav.

De generelle krav, krav til undervisningen og krav til behandlingen er som følger:

### Generelle krav

1. **Volumen:** Dagbehandlingstilbuddet skal for hver skoleafdeling have faciliteter, der minimum kan rumme et skolemiljø på mindst 25 børn/unge. Dagbehandlingstilbuddets bygningsmasse kan befinde sig på flere matrikler i samme kommune, men skal ligge i en sådan nærhed, at det sikres, at personalet kan gå mellem de forskellige matrikler. Derudover skal den geografiske nærhed sikre, at skolen fungerer som én skole med fælles personalegruppe. Det er en forudsætning, at der skal være mindst 10 børn på hver matrikel.
2. **Fysiske rammer:** Dagbehandlingstilbuddet skal på hver skoleafdeling dokumentere, at de fysiske rammer er befordrende for god dagbehandling, og at de imødekommer børnenes/de unges behov for bevægelse og eventuelle behov for afskærmning.
3. **Elevregistreringssystem:** Dagbehandlingstilbuddet skal benytte Aula, når det bliver tilgængeligt for private tilbud. Indtil da skal det elevregistreringssystem, beliggenhedskommunen anviser, benyttes.
4. **Indberetning og registrering af fravær:** Visitationskommunens til enhver tid gældende retningslinjer for håndtering af fravær skal følges.
5. **Tilbageslutning af børn til almen- eller specialområdet:** Dagbehandlingstilbuddet skal

arbejde aktivt for at gøre børnene/de unge klar til at blive ført tilbage eller videre til et mindre indgribende tilbud. Plan for tilbageslusning udarbejdes ved barnets/den unges indskrivning i samarbejde med skole- og socialområdet i barnets/den unges hjemkommune og følger visitationskommunens retningslinjer.

6. **Den sammenhængende kommunale ungeindsats:** I forbindelse med lovkrav om en sammenhængende kommunal ungeindsats er kommunen forpligtet til med udgangspunkt i den unge at koordinere en indsats på tværs af uddannelses-, beskæftigelses- og socialområdet. Hensigten er at bringe den unge tættere på job og uddannelse. Dagbehandlingstilbuddet skal i forbindelse med dette arbejde bidrage til og følge uddannelsesplanen, deltage i de møder, visitationskommunen finder relevant samt støtteopomdenplan, der bliver lagt for den unge.
7. **Magtanvendelse:** Beliggenhedskommunens til enhver tid gældende retningslinjer for håndtering af magtanvendelse skal følges. Der skal udarbejdes afværgestrategier for alle børn/unge, der har været udsat for mere end en magtanvendelse i det indeværende skoleår. Afværgestrategierne skal valideres af tilbuddets psykolog og fremgå af beliggenhedskommunens anviste afrapporteringsskabelon. Alle udførte magtanvendelser skal analyseres og efterbehandles af dagbehandlingstilbuddet.
8. **Sundhed:** Dagbehandlingstilbuddet skal samarbejde med den kommunale sundhedstjeneste og tandpleje og stille lokal til rådighed i det omfang, der er behov for det. Dagbehandlingstilbuddet skal følge de til enhver tid gældende regler for medicinbehandling.
9. **Samarbejde:** Dagbehandlingstilbuddet skal deltage i de møder, beliggenheds- og visitationskommunen anviser.
10. **Åbningstider og fritid:** Dagbehandlingstilbuddet skal levere pasningstilbud/ fritidstilbud på alle hverdage fra kl. 7-16. Fritidsaktiviteterne kan foregå i tilbuddets egen fritidsordning eller klubtilbud eller ved, at tilbuddet støtter barnet i at indgå i fritidstilbud eller fritidsaktiviteter uden for tilbuddet.
11. **Åbning i ferier:** Skoleåret er på 200 undervisningsdage. I skoleferierne har dagbehandlingstilbuddet mulighed for at lukke tre sammenhængende uger i juli, mellem jul og nytår samt mandag til onsdag i påskeugen. I ferieperioder derudover skal tilbuddene holdes åbne, hvis sagsbehandleren vurderer, at et barn/en ung har et pasningsbehov. Pasning i disse perioder er en tilkøbsydelse for kategori 1 og 2, mens det for kategori 3 indgår i den almindelige betaling. Dagbehandlingstilbuddet er derudover forpligtet til i dialog med sagsbehandler og familien at udarbejde en plan for, hvor barnet/den unge skal være i skoleferierne. Netværk, samarbejde med frivillige foreninger eller lignende kan indgå i planen.
12. **Transport:** Hvis der er bevilget transport, skal dagbehandlingstilbuddet koordinere dette.

13. **Kompetence til at udskrive børn/unge:** Kompetencen til at udskrive et barn/en ung af et givent tilbud påhviler visitationskommunen. Dagbehandlingstilbuddet kan på en faglig baggrund anmode visitationskommunen om, at et barn/en ung udskrives grundet mistrivsel, voldelige episoder eller lignende, men beslutningen træffes endeligt af kommunen. Betalingen stopper på udskrivningstidspunktet, hvis udskrivningen sker på dagbehandlingstilbuddets foranledning.
14. **Hjemsendelse af børn/unge i skoletiden:** Et barn/en ung kan efter aftale med elevens forældre hjemsendes i tilfælde af sygdom. Et barn/en ung kan ikke hjemsendes med baggrund i opførsel, med mindre der er tale om episoder med grov vold eller lignende. I disse tilfælde skal visitationskommunen straks orienteres.
15. **Levering af data på indskrevne børn/unge:** Dagbehandlingstilbuddet skal hver måned via sikker post sende en opdateret liste, som indeholder cpr.nr og klassetrin på alle indskrevne børn/unge til beliggenhedskommunen, hvis dette ønskes.
16. **Sprogkrav:** Dagbehandlingstilbuddets medarbejdere skal mestre dansk i skrift og tale på et højt niveau.
17. **Computer- og mobilpolitik:** Dagbehandlingstilbuddet er forpligtet til at udarbejde en computer- og mobilpolitik, der sikrer, at børnene/de unge benytter disse platforme på en hensigtsmæssig måde, der hverken lægger hindringer for undervisningen, eller ligger pausernes sociale samvær til last.

## Krav til undervisningen

18. **Krav om fuld fagrække og faglokaler:** Dagbehandlingstilbuddet er forpligtet til at undervise i fuld fagrække og stille relevante faglokaler til rådighed. For faget fysik/kemi kan faglokaler på andre skoler anvendes.
19. **Tilsyn:** Tilsynsrapporter skal offentliggøres på dagbehandlingstilbuddets hjemmeside senest 14 dage efter, at tilsynet har fremsendt den endelige tilsynsrapport.
20. **Samarbejde med PPR (eller lignende instans) og Ungdommens Uddannelsesvejledning:** Dagbehandlingstilbuddet skal stille relevante lokaler til rådighed for UU's arbejde. De sagsansvarlige PPR-psykologer skal desuden til enhver tid have mulighed for at observere undervisningen i relation til konkrete børn/unge.
21. **Møder i forbindelse med revurdering:** PPR skal minimum én gang om året revurdere behovet for den specialpædagogiske bistand og i den forbindelse opdatere PPV'en. Sagsbehandler skal minimum to gange årligt følge op på handleplanen. Revurdering og opfølgning på handleplan skal koordineres således, at der én gang årligt tages stilling til barnets/den unges samlede behov. Det er opfølgningen på handleplanen, der er styrende for, hvornår den samlede revurdering finder sted. Senest 14 dage før mødet skal dagbehandlingstilbuddet fremsende opdateret behandlingsplan,

elevplan, evt. uddannelsesplan og andre relevante dokumenter til PPR-psykolog og sagsbehandler.

22. **Dokumentation af faglige resultater:** Dagbehandlingstilbuddet skal hvert år udfylde alle dataskabeloner vedrørende barnets/den unges faglige resultater og returnere dem inden for de beskrevne deadlines til visitationskommunen.
23. **Data:** Dagbehandlingstilbuddene skal til enhver tid kunne afrapportere data vedrørende barnets/den unges faglige resultater, fravær eller lignende efter visitationskommunens instruktioner.
24. **Ordblindetest:** Dagbehandlingstilbuddet skal forestå alt eventuelt arbejde med den nationale ordblindetest, herunder oprettelsen i systemet og bearbejdning af data.
25. **Undervisning af ordblinde børn/unge:** Dagbehandlingstilbuddet skal kunne tilrettelægge og udføre undervisning af ordblinde børn/unge, herunder stille relevante IT-hjælpe midler til rådighed såsom AppWriter, CD-Ord eller lignende.
26. **Trivselsmålinger:** Alle nationale trivselsmålinger skal afholdes for alle børn/unge efter gældende regler.
27. **Nationale test:** Alle obligatoriske nationale test skal afholdes af alle børn/unge efter gældende regler.
28. **0.-10. klasse:** Dagbehandlingstilbuddet skal kunne tilbyde dagbehandling til børn/unge i 0.-9. klasse. Vurderer kommunen, at der i konkrete tilfælde er behov for, at en ung modtager dagbehandling i 10. klasse, skal dagbehandlingstilbuddet tilbyde dette.
29. **Undervisningskompetence:** Mindst 80% af undervisningslektionernes fag skal udføres af en lærer med undervisningskompetence (tidligere linjefag) i det pågældende fag fra læreruddannelsen.
30. **Undervisningskompetence ved folkeskolens afgangsprøve:** Alle unge skal på 9. klassetrin undervises og føres til folkeskolens prøver af lærere, der har undervisningskompetence (tidligere linjefag) i det pågældende fag fra læreruddannelsen. For fagene tysk, fransk, engelsk eller fysik/kemi kan de unge alternativt og under forudsætning af tilsynets godkendelse undervises af lærere, der har en undervisningskompetence, som mindst kan stå mål med læreruddannelsen.
31. **Elevplaner:** Alle elevplaner skal udarbejdes af det læreruddannede personale. Dagbehandlingstilbuddet skal anvende beliggenhedskommunens anviste platform til formålet.
32. **Skoleåret:** Dagbehandlingstilbuddet skal følge ferieplanen for folkeskolen i beliggenhedskommunen.

33. **Lægeerklæring:** Elever, der indskrives hos dagbehandlingstilbuddet, skal følge et fuldt skoletilbud efter folkeskolelovens § 14b med mindre, at der ved indskrivningstidspunktet foreligger en lægeerklæring jf. specialundervisningsbekendtgørelsens § 12 stk. 3. Udgiften hertil skal afholdes af dagbehandlingstilbuddet.
34. **Sygeundervisning i hjemmet:** Behandling og undervisning for eleven kan i udgangspunktet kun foregå i hjemmet på baggrund af en lægeerklæring, og såfremt kommunen har givet tilladelse hertil. Der kan maksimalt gives tilladelse til sygeundervisning i hjemmet for 3 måneder ad gangen, og ved eventuel forlængelse skal der foreligge fornyet lægeerklæring. jf. specialundervisningsbekendtgørelsens § 12 stk. 3. Udgiften hertil skal afholdes af dagbehandlingstilbuddet. Elever, der undervises i hjemmet af dagbehandlingstilbuddet, skal registreres som fraværende i det anviste fraværssystem. Fraværet registreres som sygdom, jf. Vejledning om reglerne for sygeundervisning. Reglerne i bekendtgørelse nr. 694 af 20/06/2014 om sygeundervisning af elever i folkeskolen skal i alle tilfælde følges.
35. **Skoledagens start:** Den fagfaglige undervisning må på skoledage senest starte kl. 08.30.
36. **Pauser:** Pauser skal være skemalagte og må ikke overstige 10 minutter for hver undervisningsklokketime.
37. **Ugeskemaer:** Dagbehandlingstilbuddet skal udarbejde individuelle ugeskemaer til børnene/de unge. Skemaerne skal angive både sociale, faglige og personlige aktiviteter for ugen helt ned på materialeniveau for de pågældende lektioner.
38. **Demokrati:** Der skal årligt vælges et elevråd, som skal understøttes i sit virke, ligesom der skal deltages i de nationale skolevalg.
39. **Digital dannelse:** Børnene/de unge skal undervises i digital dannelse.
40. **Bevægelse:** Dagbehandlingstilbuddet skal sikre alle elever mindst 45 minutters bevægelse hver dag.

## Krav til behandlingen

41. **Behandlingsindsatsen:** Dagbehandlingstilbuddet skal samarbejde med barnet/den unge og familien om at nå målene i handleplanen. Derfor skal dagbehandlingstilbuddet på baggrund af handleplanen lave en individuel behandlingsplan i samarbejde med barnet/den unge og familien. Behandlingsplanen skal forstås som et dynamisk værktøj, som løbende justeres i forhold til barnets/den unges udvikling. Dagbehandlingstilbuddet skal prioritere inddragelse af barn/ung og familie højt, og handleplanen skal indledningsvis beskrive, hvordan den unge og familien inddrages i udformningen af og opfølgninger på egne mål.

For at understøtte fokus på dagbehandling som en midlertidig foranstaltning og sætte fokus på betydningen af, at barnet/den unge hurtigst muligt bliver i stand til at gå i almen- eller specialskole, skal behandlingsplanen bygges op, så denne ambition klart fremgår. Behandlingsplanen skal tydeligt beskrive tre overordnede faser i dagbehandlingsforløbet:

- *Indslusning*, hvor der arbejdes med relationsopbygning, og hvor der fremmødestabiliseres og arbejdes med målaflarung, motivation og metodevalg.
- *Stabilisering*, hvor der arbejdes med barnets personlige og faglige udvikling samt familiens samlede progression.
- *Udslusning*, hvor det beskrives, hvordan barnet kommer videre i et mindre indgribende tilbud. Her beskrives, hvordan der brobygges til det andet skoletilbud, og hvilke ressourcer der som minimum afsættes til dette. Der skal lægges vægt på, hvordan det andet skoletilbud indgår i forberedelserne, f.eks. via relationsdannende aktiviteter, ligesom det skal fremgå, hvordan dagbehandlingstilbuddet understøtter barnet/den unge i dets opstart på det andet skoletilbud.

Behandlingsplanen rummer i øvrigt en beskrivelse af behandlingsmål/delmål, tegn på udvikling samt de konkrete metoder og den praksis, der arbejdes med i de tre overordnede faser. Behandlingsplanen skal bygge på, hvordan dagbehandlingstilbuddetens anvendte pædagogiske, vidensinformerede metoder omsættes i forhold til det enkelte barn, og den evalueres løbende med henblik på progression på målene (se punkt 44 *Opfølgning på handleplan*). Behandlingsplanen skal valideres af den psykolog, der er ansat i den pågældende skoleafdeling.

Udover arbejdet med målene skal nedenstående også indgå i dagbehandlingstilbuddet og beskrives i behandlingsplanen:

- a. Gruppeaktiviteter og -forløb (f.eks. ART, socialtræning, miljøterapeutiske rammer). Barnet/den unge skal have tilbud om mindst ét gruppeforløb pr. skoleår.
- b. Individuelle målrettede samtaler med barnet med fokus på barnets mål i handleplanen. Dagbehandlingstilbuddet skal planlægge samtalerne med barnet/den unge to gange pr. måned i gennemsnit.

Gruppeaktiviteter/-forløb og individuelle samtaler kan ske via skoleafdelingens psykolog eller en kontaktpædagog/lærer. For børn med lav grad af mentaliseringssevne skal dagbehandlingstilbuddet dokumentere, hvordan der arbejdes målrettet i miljøet og situationsbestemt i forhold til barnets vanskeligheder.

42. **Barnets fritidsliv:** Dagbehandlingstilbuddet skal understøtte, at alle børn/unge deltager i fritidsaktiviteter. Dagbehandlingstilbuddet skal i en opstartsperiode hjælpe barnet med at komme til fritidsaktiviteten og derefter støtte forældrene i at hjælpe barnet/den unge med at deltage aktivt og fastholde fritidsaktiviteter. Særligt for børn/unge med autisme kan dagbehandlingstilbuddet efter aftale med

sagsbehandler i stedet for ovenstående tilbyde de unge et fælles børne-/ungemiljø, hvor de får mulighed for at øve deres evne til indgå i sociale fællesskaber med andre børn og unge. Et sådant børne-/ungemiljø vil derudover skabe et afsæt for, at de unge kan indgå i sociale sammenhænge i en mere fri og almen kontekst og ikke kun i en undervisningsmæssig kontekst.

43. **Familiebehandling:** Dagbehandlingstilbuddet skal mødes med/have kontakt med hele familien eller enkelte familiemedlemmer to gange pr. måned i gennemsnit med henblik på en individuel indsats i familien om målene i behandlingsplanen. Beskrivelsen af samarbejdet skal indgå i barnets/den unges behandlingsplan.

Samarbejdet med familien skal indeholde:

- a. Kontinuerlig rådgivning, træning og støtte af forældre, børn og netværk.
- b. Samtaleforløb med forældre, barn/ung og netværk, hvor der arbejdes med struktur og rutiner, fritidsliv samt tilknytning og samspilmønstre med betydning for barnets trivsel og læring.
- c. Minimum ét gruppeforløb pr. år for forældre, familie og netværk med fokus på, hvordan de kan støtte op omkring dagbehandlingsindsatsen. Det kan være undervisning omkring diagnoser, håndtering af barnets vanskeligheder, samspil og kommunikation mellem forældre og børn samt handlemuligheder i opdragelse. Dagbehandlingstilbuddet er forpligtet til at orientere sagsbehandler om iværksættelse af samt form og indhold i forløb.

44. **Opfølgning på handleplan:** Dagbehandlingstilbuddet skal sammen med barnet/den unge og forældrene evaluere på barnets/den unges udvikling i forhold til de beskrevne behandlingsmål. Dagbehandlingstilbuddet skal fremsende status på barnets og familiens udvikling samt behandlings- og læringsmål til forældre og sagsbehandler minimum 14 dage før statusmøder. Dagbehandlingstilbuddet skal evaluere udviklingen hos barnet/den unge med baggrund i løbende, målrettet og systematisk dokumentation i forhold til:

- a. Behandlingsmål/delmål, der beskriver, hvad barnet/den unge skal lære/kunne.
- b. Tegn på udvikling, der beskriver, hvad vi gerne vil se ske inden for en given evalueringsperiode.
- c. Metoder/tiltag, der beskriver den pædagogiske indsats i forhold til at understøtte behandlingsmålet/delmålet, samt hvilke metoder barnet/den unge profiterer af.
- d. Skalering, hvor der ved hver evaluering vurderes (på en skala fra 1-10), hvor langt barnet/den unge er i forhold til et givent behandlingsmål/delmål, og hvor vurderingen understøttes af konkrete beskrivelser af bevægelserne i barnet/den unges udvikling.

45. **Forventet varighed:** Barnets handleplan er styrende for indsatsen i dagbehandlingstilbuddet. I forbindelse med barnets indskrivning i dagbehandling

skal dagbehandlingstilbuddet indgå i dialog med barn/ung, familie og sagsbehandler om forventet varighed for indskrivningen og omsætning af mål i handleplanen til målbare behandlingsmål/delmål for indsatsen (se punkterne *Behandlingsindsatsen* og *Opfølgning på handleplan*). Et typisk forløb i dagbehandling bør vare max. 2 år.

46. **Personale:** Dagbehandlingstilbuddets medarbejdere skal i forbindelse med tilsyn dokumentere relevante behandlingsmæssige og specialpædagogiske kompetencer (via eksamens- eller kursusbevis), som gør dem i stand til at kunne varetage de beskrevne krav til behandlingsdelen, herunder kompetencer i forhold til at foretage forældregruppeforløb og familiesamtaleforløb. Dagbehandlingstilbuddet skal have ansat mindst én psykolog pr. skoleafdeling. Psykologen skal validere alle behandlingsplaners samt varetagesupervision af personalet.
47. **Metode:** Dagbehandlingstilbuddet skal have et beskrevet, vidensinformeret metodisk afsæt for familie- og behandlingsarbejdet, som skal være tilgængeligt på tilbuddets hjemmeside.