|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Skema til registrering af magtanvendelse i dagbehandlingstilbud og interne skoler under Københavns Kommune** | | | |
| **Skolens navn:** | | | |
| **Skole og dagbehandling** | | | |
| **Tilbudstype Dagbehandling**  **Lovgrundlag: Straffelovens § 13 og 14 om nødret og nødværge.** | | | |
| **Dato og tidspunkter for magtanvendelsen** | | | |
| Klik her for at angive dato og tidspunkt. | | | |
| **Elevens navn** | | **CPR:** | |
|  | |  | |
| **Statistisk registrering** (kryds af) | | | |
| **Fysisk overfald mod anden elev**  **☐** | **Fysisk overfald mod personale**  **☐** | | **Til fare for sig selv**  **☐** |
| **Voldsom ødelæggelse af materiel**  **☐** | **Selvskadende adfærd**  **☐** | | |
| **Implicerede medarbejdere (navn samt stilling)** | | | |
| **Vidner til magtanvendelsen (navn samt stilling)** | | | |
| ) | | | |
| **Beskrivelse af optakten til magtanvendelse** | | | |
|  | | | |
| **Hvilke tiltag blev der taget for at løse konflikten uden magtanvendelse** | | | |
|  | | | |
| **Beskrivelse af hændelsesforløbet og indgrebets formål** | | | |
| **Elevens kommentarer til hændelsesforløbet[[1]](#footnote-2)** | | | |
|  | | | |
| **Opfølgning i forhold til eventuelt andre involverede elever** | | | |
|  | | | |
| **Elevens afværgestrategier eller psykologiske anvisninger i forbindelse med eleven omkring magtanvendelser:** | | | |
|  | | | |
| **Eventuelle vidners beskrivelse af episoden:** | | | |
| Klik her for at angive tekst. | | | |
| **Hvordan, hvornår og af hvem er forældrene blevet orienteret?** | | | |
|  | | | |
| **Er anbringende kommune underrettet?** | | | |
| NEJ | | | |
| **Skrivelsen er udarbejdet af (navn og stilling)** | | | |
|  | | | |
| **Lederens bemærkninger til episoden – lederen skal vurdere magtanvendelsens lovlighed og sammenhæng med barnets/den unges afværgestrategi. Ligger magtanvendelsen efter lederens vurdering udenfor hvad lovgivningen giver hjemmel til, skal skolens tilsynsfører straks kontaktes.** | | | |
|  | | | |
| **Magtanvendelsen skal sendes til skolens tilsynsførende i Børne-og Ungdomsforvaltningen med kopi til barnets visiterende sagsbehandler i Socialforvaltningen.**  **Er der indsendt fem eller flere magtanvendelser på en elev pr. skoleår, anbefales det skolen sammen med visiterende sagsbehandler at vurdere på, om tilbuddet fortsat er det rette for eleven.** | | | |

1. Det anbefales at elevens kommentarer indhentes af en ikke involveret medarbejder i magtanvendelsen. [↑](#footnote-ref-2)